



# COMUNE DI SANTA GIUSTINA

Provincia di Belluno

Piazza Maggiore, 1 – 32035 Santa Giustina (BL) - P.IVA: 00095070256



## SCHEDA PER L'ESERCIZIO DELL'ACCESSO FINALIZZATO ALLA VISIONE E O ALLA COPIA DI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Al Comune di Santa Giustina  
Piazza Maggiore, 1  
32035 SANTA GIUSTINA

Il sottoscritto (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel/cell \_\_\_\_\_  
- in qualità di \_\_\_\_\_

(1) \_\_\_\_\_

### **RICHIESTE**

**informazioni inerenti a** (2)

\_\_\_\_\_

- per visione (3);  
 per rilascio di fotocopia con/senza allegati (3);  
 per rilascio di copia autentica con/senza allegati (3);

**dei seguenti documenti amministrativi** (4)

\_\_\_\_\_

**Allegati richiesti** (da specificare) (4)

\_\_\_\_\_

I documenti sono relativi al procedimento amministrativo (5)

\_\_\_\_\_

**e sono richiesti per la seguente motivazione** (6)

\_\_\_\_\_

Dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 relativa al procedimento d'accesso.

*Dichiara inoltre che provvederà al pagamento del diritto di riproduzione delle copie e dell'eventuale imposta di bollo all'atto del ritiro della documentazione.*

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (7)

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

La presente informativa, in attuazione alla previsione dell'art. 13 D.Lgs 30.6.2003, n. 196, illustra sinteticamente come saranno utilizzati i dati personali impiegati nel presente procedimento e quali sono i diritti che l'interessato può esercitare.



# COMUNE DI SANTA GIUSTINA

## Provincia di Belluno



Piazza Maggiore, 1 – 32035 Santa Giustina (BL) - P.IVA: 00095070256

*I dati personali conferiti con il presente modulo saranno utilizzati per consentire l'attuazione delle disposizioni legge 07 agosto 1990 n.241 e s.m.; i dati saranno trattati prevalentemente con l'ausilio di strumentazione elettronica; il conferimento da parte dei richiedenti dei dati personali richiesti è facoltativo, ma il mancato conferimento comporta però l'impossibilità di espletare le prerogative che la sopra citata legge riconosce ai soggetti interessati all'accesso; i dati personali possono essere comunicati ad Enti Pubblici, nell'ambito del procedimento finalizzato all'accertamento della veridicità dei dati conferiti ovvero per l'adempimento di obblighi previsti dalla vigente normativa; i dati personali possono essere altresì comunicati al personale dipendente dell'Ente o di altri Enti Pubblici, sempre per finalità connesse allo svolgimento del procedimento di accesso; il Titolare dei dati è il Comune di Santa Giustina; l'interessato al trattamento può accedere ai propri dati presso il titolare o il responsabile del trattamento, per verificarne l'utilizzo o, eventualmente per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli o opporsi al loro trattamento se trattati in violazione di legge.*

#### NOTE:

- (1) riportare se la richiesta è personale ovvero, in caso contrario, la qualifica che legittima il richiedente (es. rappresentante legale, procuratore, tutore, curatore ecc.)
- (2) descrivere genericamente l'oggetto del documento richiesto
- (3) cancellare i casi non inerenti la richiesta
- (4) indicare ove possibile i dati necessari per l'individuazione dei documenti amministrativi richiesti (es. i riferimenti necessari per la ricerca ed individuazione sono: data e numero del protocollo generale del documento; per le deliberazioni: l'organo deliberante, il numero progressivo, la data e l'oggetto in sintesi); per le copie autentiche richieste in esenzione dell'imposta di bollo, precisare gli estremi della norma che prevede l'esenzione
- (5) descrivere sinteticamente l'oggetto del procedimento amministrativo al quale si riferiscono i documenti
- (6) specificare in maniera precisa l'interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento del quale è richiesto l'accesso
- (7) sottoscrivere in presenza del funzionario addetto a ricevere la richiesta o allegare fotocopia di un documento d'identità

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune di Santa Giustina informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati sul sito Web del Comune di Santa Giustina all'indirizzo <https://www.comune.santagiustina.bl.it> nella Sezione "Amministrazione Trasparente - Altri Contenuti - Privacy"