

REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE FIERISTICA DENOMINATA “MOSTRA MERCATO DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI”

Approvato con delibera di Giunta comunale n. 74 del 8.09.2008

A. RIFERIMENTI ORGANIZZATIVI

1. Identificazione amministrativa della manifestazione

La manifestazione rientra tra le manifestazioni così definite all'art. 2, commi 1° e 2° della Legge Regionale 23.05.2002, n. 11, di disciplina del settore fieristico:

- Mostre-mercato, limitate a uno o più settori merceologici omogenei o connessi tra loro, aperte alla generalità del pubblico, dirette alla promozione e anche alla vendita immediata o differita dei beni e servizi esposti,

2. Finalità della manifestazione

- L'iniziativa intende perseguire obiettivi di carattere promozionale nel cui ambito l'attività di vendita, pur se ammessa in quanto necessaria e consentita dalla normativa, non costituisce la finalità primaria della manifestazione.
- Con essa infatti l'Ente intende promuovere la cultura del rispetto dell'ambiente e della salute e riscoprire le tradizioni locali legate al piccolo artigianato, agricoltura, allevamento prevedendo la partecipazione degli operatori locali dei settori suindicati, impegnati professionalmente, sia in campo produttivo, che commerciale;

3. Periodo di svolgimento:

- La manifestazione ha luogo nei giorni: primo fine settimana del mese di ottobre
- Con i seguenti orari:
 - VENERDI' dalle ore 9.00 alle ore 21.00
 - SABATO dalle ore 9.00 alle ore 21.00
 - DOMENICA dalle ore 9.00 alle ore 20.00 (ore 20.00 premiazione);

Il periodo di svolgimento e gli orari sono di massima. Variazioni contenute, comunque da comunicare al Comune, sono a discrezione dell'organizzatore e non costituiscono modifica al presente regolamento.

4. Area e strutture destinate alla manifestazione:

- La manifestazione ha luogo in località Santa Giustina e precisamente in Piazza Maggiore su una superficie complessiva riservata alla manifestazione: mq 4.000 di area pubblica, come da allegata planimetria indicante tra l'altro l'individuazione dell'area, la sistemazione delle attrezzature, la viabilità e gli accessi e le aree individuate a parcheggio;
- Numero massimo espositori previsto: 200.
- Struttura espositiva:
 - Area scoperta mq. 3.000
 - Strutture mobili mq. 3.000
 - Servizi igienici n. 4

- L'area mostra consta di spazi coperti e spazi scoperti - Gli stands coperti (in totale 120, ubicati all'interno di un capannone-struttura) vengono allestiti su moduli standard delle dimensioni di m. 3 x 3 circa o multipli di esso (massimo 2 moduli per espositore), quelli scoperti su moduli delle dimensioni 5 x 5 o multipli di esso. Eventuali deroghe potranno essere ammesse ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione compatibilmente alle disponibilità ed alle esigenze di natura logistico-funzionale.

Per ciascuna edizione della mostra mercato, la scelta degli spazi espositivi tra quelli sopra individuati è rimessa alla libera determinazione dell'Amministrazione, al fine di rispondere alle esigenze organizzative che si presenteranno di volta in volta, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, agibilità e igiene. Variazioni contenute non costituiscono modifica al presente regolamento.

5. Richieste di partecipazione e criteri di ammissione:

- Hanno titolo a partecipare alla manifestazione enti, associazioni, comitati ed operatori economici impegnati occasionalmente o professionalmente nel settore produttivo (artigianato, agricoltura, allevamento), o commerciale, o dei servizi, nell'ambito delle finalità della manifestazione.
- La domanda di partecipazione alla Mostra, redatta su stampati predisposti (reperibili su sito internet e/o presso gli uffici comunali) dovrà pervenire entro il 30 agosto di ogni anno alla Segreteria del Comune di Santa Giustina.
- In caso di accoglimento della domanda l'Organizzatore ne dà conferma scritta al richiedente. La conferma costituisce titolo di partecipazione non cedibile e valido solo per il soggetto intestatario.
- L'Organizzatore si riserva, nell'interesse della manifestazione, di esaminare domande presentate dopo il termine suindicato e fino al giorno della manifestazione, ma senza garanzia di riscontro e di ammissione.
- Nell'assegnazione dei moduli verrà osservato il seguente ordine di priorità: espositori con sede nel Comune di Santa Giustina, con sede negli altri Comuni della Provincia, con sede in altre Province e con sede in altre Regioni.
- Una porzione dello spazio sarà riservata all'esposizione dei manufatti della sezione speciale "Hobbyinmostra".
- La disposizione e destinazione degli spazi espositivi avviene ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione.**
- Per eventuali informazioni in merito si invita a contattare l'Ufficio Cultura e Ufficio Tecnico Comunale al numero 0437/857450**

6. Quote di partecipazione:

Gli espositori sono tenuti al pagamento della seguente quota di iscrizione a titolo di concorso spese:

stans/categoria	AGRICOLTURA		ARTIGIANATO		COMMERCIO		ARTIG. ARTISTICO		PIANTE E FIORI	
	1 MODULO	2 MODULI	1 MODULO	2 MODULI	1 MODULO	2 MODULI	1 MODULO	2 MODULI	1 MODULO	2 MODULI
SPAZIO INTERNO (MODULO 3 X 3 ML)	€ 70,00	€ 120,00	€ 100,00	€ 180,00	€ 140,00	€ 250,00	€ 70,00	€ 120,00	€ 70,00	€ 120,00
SPAZIO ESTERNO (MODULO 5 X 5 ML)	€ 40,00	€ 65,00	€ 55,00	€ 95,00	€ 70,00	€ 125,00	€ 40,00	€ 65,00	€ 40,00	€ 65,00

Il pagamento dovrà avvenire tramite versamento su **CC Postale n. 11 700 325** intestato a: Comune di Santa Giustina - Servizio di Tesoreria con la causale quota di iscrizione Mostra Mercato anno Il versamento dovrà avvenire **solo dopo comunicazione scritta di accettazione da parte dell'Organizzazione ed entro il 30 settembre di ogni anno** per le verifiche d'ufficio. L'organizzatore all'atto del pagamento rilascerà idonea quietanza.

L'eventuale rinuncia a partecipare alla manifestazione comunicata al Comune con anticipo inferiore a 4 giorni dall'inizio della manifestazione, non esenta comunque dal pagamento della quota di iscrizione.

Nel corso della manifestazione dovrà essere esibita l'attestazione dell'avvenuto pagamento agli incaricati al controllo.

Sono esonerati dal pagamento della quota suddetta le Associazioni senza scopo di lucro.

B. DISPOSIZIONI E RESPONSABILITA' A CARICO DELL'ORGANIZZATORE

1. Adempimenti precedenti l'inizio della manifestazione:

- a) a seguito del riconoscimento della manifestazione, presentare la comunicazione di svolgimento della stessa almeno 60 giorni prima di ogni edizione;
- b) provvedere agli adempimenti di cui all'art. 80 del TULPS (verifica della sicurezza delle strutture e dell'area impiegate nella manifestazione)
- c) chiedere ed ottenere le licenze di cui all'art. 68 e 69 del TULPS (se ricorre il caso di pubblici spettacoli per le attività collaterali), verificando con il servizio comunale competente la necessità di adempiere a quanto prescritto dal citato art. 80 del TULPS
- d) approntare le strutture entro il termine concordato, anche ai fini della effettuazione dell'eventuale sopralluogo di verifica;
- e) provvedere al ritiro della presa d'atto della manifestazione fieristica e di tutte le eventuali altre licenze richieste;
- f) stipulare idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, da trasmettere prima dell'inizio della manifestazione all'ufficio comunale competente.

2. Altri adempimenti:

- a) Disporre affinché l'area sia funzionalmente attrezzata con struttura mobile, contenitori per il deposito dei rifiuti da parte del pubblico e quant'altro necessario alla funzionalità della manifestazione, con particolare attenzione all'aspetto igienico sanitario e di sicurezza. Al termine della manifestazione, i rifiuti di qualsiasi genere dovranno essere stoccati con le modalità concordate con il concessionario del servizio.
- b) Determinare la disposizione dei posteggi e il numero massimo degli espositori entro l'area concessa, secondo la propria discrezionalità e per il miglior successo della manifestazione, ma tenendo conto che, per numero e disposizione, non si crei pericolo per la sicurezza pubblica e siano assicurati idonei corridoi di servizio per i mezzi di soccorso pubblico.
- c) Controllare, nell'ambito della propria attività organizzativa, che gli espositori siano muniti, per l'esposizione, di idonea e adeguata attrezzatura, e si attengano alle seguenti prescrizioni di carattere generale.

C. DISPOSIZIONI E RESPONSABILITA A CARICO DEGLI ESPOSITORI

1. Disposizioni di carattere generale:

- a) Accedere all'area espositiva e allestire il proprio stand dalle ore 9.00 alle 22.00 del giovedì e dalle 6.00 alle ore 9.00 del venerdì. In caso di eventuale diversa esigenza, l'espositore dovrà darne comunicazione all'organizzatore al momento dell'iscrizione, con idonea motivazione.
- b) La realizzazione e l'allestimento degli stands (sia quelli collocati all'interno sia all'esterno della struttura mobile coperta predisposta dall'Organizzatore) è di esclusiva competenza degli espositori, inclusa l'apposizione di panche, tavoli ed eventuali pedane (raccomandabili in caso di pioggia); gli espositori esterni devono essere dotati di struttura propria completa di ogni accessorio;
- c) Utilizzare per l'allestimento impianti elettrici ed attrezzature conformi alla normativa vigente, come riportato nelle prescrizioni ivi allegate. Al momento dell'installazione sarà garantita adeguata assistenza da parte di tecnici specializzati.
- d) Allestire lo spazio loro riservato con ordine e senza andare oltre l'area di posteggio loro assegnata;

- e) Permanere per tutta la durata della manifestazione e provvedere allo sgombero dell'area alla fine della stessa, senza lasciare carte, cartoni o altro materiale che insudici il posto, depositando il materiale di rifiuto negli appositi contenitori predisposti dall'organizzazione.
- f) Moderare i rumori che possono disturbare lo svolgimento della mostra. In particolar modo è fatto divieto assoluto all'espositore di usare dispositivi di amplificazione sonora.
- g) Non intralciare con alcunché i corridoi di passaggio della mostra.
- h) Effettuare la vendita nel rispetto della vigente normativa fiscale.
- i) All'atto della domanda il richiedente si impegna a partecipare alla manifestazione nel posteggio che gli verrà assegnato, anche se le dimensioni risulteranno diverse da quelle richieste, e ad accettare le condizioni previste dal presente regolamento, nonché le eventuali ulteriori prescrizioni integrative che dovessero essere emanate dall'Organizzazione in qualsiasi momento, nell'interesse della manifestazione.
- j) Curare gli allestimenti ed abbellire gli stands: gli allestimenti migliori saranno selezionati da una speciale Giuria Tecnica, che assegnerà premi per singola categoria e premi speciali;
- k) I prodotti in sola esposizione devono rimanere esposti al pubblico per tutta la durata della Manifestazione, mentre i prodotti in vendita possono essere asportati in qualsiasi momento, ovvero può essere loro apposto un cartello con la dicitura "VENDUTO" o "ESAURITO".
- l) I prodotti in esposizione e/o vendita devono presentare i requisiti prescritti dalle vigenti norme amministrative, sanitarie e fiscali.
- m) Qualità, provenienza e prezzi di vendita della merce sono di esclusiva competenza degli Espositori che se ne assumono ogni responsabilità.
- n) Gli Espositori, a loro volta, devono essere in regola con le autorizzazioni amministrative e sanitarie previste per l'esercizio della propria attività.
- o) In ogni caso l'Organizzazione non risponde di eventuali irregolarità.

Altre disposizioni in materia di igiene degli alimenti:

- a) Tutti gli addetti alla manipolazione e vendita di prodotti alimentari dovranno avere i requisiti prescritti dalla vigente normativa
- b) I prodotti esposti devono essere collocati sugli appositi banchi, quelli non confezionati devono essere protetti con opportuni accorgimenti al fine di evitare ogni forma di insudiciamento.
- c) I prodotti deperibili dovranno essere conservati a temperatura refrigerata, e i banchi di esposizione dovranno essere conformi a quanto stabilito dal Ministero della Sanità.
- d) E' consentita l'offerta di piccole porzioni di prodotto, nella forma di degustazione a scopo promozionale, usando gli opportuni accorgimenti ai fini igienici.
- e) L'eventuale somministrazione di alimenti e bevande dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di igiene, sanità e pubblica sicurezza.

D. SORVEGLIANZA E ASSICURAZIONE CONTRO DANNI

Sarà cura dell'Organizzazione provvedere alla sorveglianza degli stands durante i periodi di chiusura della Mostra e precisamente dalle ore 21.00 del giovedì alle ore 9.00 del venerdì successivo, dalle ore 21.00 del venerdì alle ore 9.00 del sabato successivo e dalle ore 21.00 del sabato alle ore 9.00 della domenica successiva. Il Comune non è responsabile per danni o furti subiti dagli espositori in momenti diversi dai periodi di sorveglianza sopra indicati: resta quindi a carico dei singoli Espositori l'onere di eventuali coperture assicurative contro tali danni e furti.

L'Organizzazione è coperta con apposita polizza assicurativa per eventuali danni che dovessero essere provocati a terzi, con esclusione dei danni subiti da terzi in conseguenza della violazione, da parte degli espositori, degli obblighi elencati nella precedente sezione C).

Ogni singolo operatore è comunque responsabile dei danni che dovesse arrecare, nell'espletamento della propria attività, alla cosa pubblica o privata o a terze persone,

E. RECLAMI

Eventuali reclami o motivi di contenzioso saranno esaminati e risolti in via bonaria dall'Organizzazione a suo inappellabile giudizio.

L'adesione alla Manifestazione comporta l'automatica accettazione del presente Regolamento.

F. DISPOSIZIONI FINALI

Contro i trasgressori alle presenti disposizioni possono essere adottati dall'organizzatore i provvedimenti per l'allontanamento dalla manifestazione e l'esclusione anche definitiva dalle manifestazioni future, fatte salve le eventuali sanzioni amministrative o penali previste da altre leggi o regolamenti vigenti in materia.

IMPIANTI ELETTRICI

Per evitare situazioni di rischio, gli impianti elettrici dovranno essere adeguati secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente.

A. ORIGINE DELL'IMPIANTO DEGLI STAND

L'origine dell'impianto dello stand deve essere realizzata mediante una presa bipolare 220V tipo CEE.

Ciascuno stand dovrà avere un proprio quadretto con un interruttore magnetotermico differenziale bipolare da 10A/30mA. Questo garantisce una potenza fino a 2200W, sufficiente per chi ha della illuminazione, il registratore di cassa, e qualche altro piccolo utilizzatore; quelli che hanno necessità di un forno con potenza superiore potranno installare un differenziale da 25A/30mA bipolare e due interruttori magnetotermici da 10/16A.

B. APPARECCHI PER ILLUMINAZIONE

Gli apparecchi per illuminazione devono essere dotati del marchio di qualità (IMQ), quelli fissati su supporti combustibili debbono garantire che la loro temperatura non sia sufficiente ad innescare un incendio, tale caratteristica è garantita dal marchio F.

C. CAVI E CORDONI PROLUNGATORI

I cavi ed i cordoni prolungatori devono essere realizzati con cavi tipo

- A) NPI07VV-F, N1VV-K, H07RNF, FG7R 0,6-1K, oppure del tipo
- B) N07V-K

La sezione minima dei cavi deve essere pari ad 1,5 mmq.

Tutti i cavi posti in opera al di sotto di 2,5 m devono essere protetti meccanicamente mediante tubi canalette od altre protezioni costituite anche da parti in legno o metalliche.

I cavi tipo "B" devono essere sempre installati entro tubi protetti (o guaine) in materiale plastico a qualunque altezza essi siano in opera.

D. PRESE A SPINA ED ADATTATORI

Non è ammesso l'uso di prese triple, è consentito invece l'uso di prese mobili multiple ("Ciabatte").

E. INSTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI

L'installazione degli impianti deve essere eseguita da degli impiantisti dotati del certificato dei requisiti tecnico professionali rilasciato dalla Camera di Commercio di Belluno, i quali, al termine dei lavori, dovranno rilasciare il Certificato di conformità.